

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1) nazwa i siedziba organizacji

BANK ŻYWNOŚCI W GRUDZIĄDZU
86-300 GRUDZIĄDZ
DĄBROWSKIEGO 11 13
0000236719

2) podstawowy przedmiot działalności organizacji

ZAPOBIEGANIE I WALKA Z MARNOTRAWIENIEM ŻYWNOŚCI, UDZIELANIE POMOCY ŻYWNOŚCIOWEJ I RZECZOWEJ OSOBOM SZCZEGÓLNIIE TEJ POMOCY POTRZEBUJĄCYM ORAZ INICJOWANIE I KOORDYNACJA DZIAŁAŃ INSTYTUCJI, ORGANIZACJI I PLACÓWEK CHARYTATYWNYCH ZAJMUJĄCYCH SIĘ ROZDZIAŁEM DARÓW WŚRÓD OSÓB POTRZEBUJĄCYCH

3) właściwy sąd lub inny organ prowadzący rejestr

Sąd Rejonowy VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Toruniu ul. Młodzieżowa 31

4) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

5) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2014 - 31.12.2014

6) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrznne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

7) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

8) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

9) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

1. Stowarzyszenie prowadzi ewidencję księgową stosując:

- odpowiednie przepisy ustawy o rachunkowości z dn. 29.09.1994r. (DU 121 z późniejszymi zmianami).
- rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 r. w sprawie szczególnych zasad

rachunkowości dla

niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej (do dnia

05.09.2014r.),

- przepisy ustawy z 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity DU z 2010r. Nr

234, poz.1536 ze zmianami).

Zasady wyceny aktywów i pasywów regulują odpowiednie postanowienia ustawy o rachunkowości j.w.

Przyjęte zasady stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania

operacji, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Stowarzyszenie stosuje metodę liniową amortyzacji polegającą na dokonywaniu odpisów od stałej podstawy (wartości początkowej), przy zastosowaniu stawek zawartych w Wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, stanowiącego załącznik nr 1 do ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, aż do pełnego zamortyzowania środka trwałego.

2. Jednostka prowadzi księgi rachunkowe:

- w siedzibie Banku Żywności w Grudziądzu ul. Dąbrowskiego 11/13
- w języku polskim i w walucie polskiej
- przyjmując jako rok obrotowy pełny rok kalendarzowy tj. od 01 stycznia do 31 grudnia
- otwierając księgi rachunkowe na początek i zamykając na koniec każdego roku obrotowego

3. Wynik finansowy ogółem obejmuje wynik na działalności statutowej (różnica między przychodami i kosztami),

powiększony o pozostałe przychody operacyjne i przychody finansowe oraz pomniejszony o pozostałe koszty operacyjne i koszty finansowe.

Różnica między przychodami i kosztami ustalona w rachunku wyników zwiększa lub zmniejsza, po zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego, przychody lub koszty w następnym roku obrotowym.

Sporządzono dnia:2015-05-25